УТВЕРЖДЕНО

 Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Левченко В.Б

 приказом БУ ВО «Павловский дом-интернат

 для престарелых и инвалидов»

 № 02/1/ОД от 09.01.2024 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Воронежской области**

**«Павловский дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

**на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  **Название мероприятие**  | **Срок исполнения** | **Ответственные за выполнение** |
| **1** |  **Организационно-методическое и правовое обеспечение** |
| 1.1 |  Назначение ( определение) должностных лиц (подразделений) ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении. | до 31.01.2024 г. |  директор Левченко В.Б. |
| 1.2. |  Разработка (актуализация и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении |  постоянно по мере необходимости |  директор Левченко В.Б. |
| 1.3 |  Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения. | постоянно по мере необходимости |  специалист по кадрам учреждения  |
| 1.4 |  Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения. | постоянно по мере необходимости | специалист по кадрам  |
| 1.5 |  Мониторинг реализации настоящего плана и предоставление в исполнительный орган государственной власти (по подведомственности) отчетов о выполнении мероприятий плана |  один раз в полугодие до 05 июля 2024 г.до 12 января 2024 г. | директор Левченко В.Б.  |
| 1.6 | Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений |  ежегодно | директор Левченко В.Б. |
| **2.** |  **Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения.** **Информирование общества о мерах, принимаемых учреждениям в целях противодействия коррупции**. |
| 2.1 |  Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.) |  постоянно | директор Левченко В.Б. заведующий хозяйством А.Д. Самсонов |
| 2.2 |  Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении. |  постоянно |  директор Левченко В.Б.заведующий хозяйством А.Д. Самсонов |
| 2.3 |  Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции | постоянно | спец. по соц. работе заведующий хозяйством А.Д. Самсонов |
| 2.4 |  Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии  | постоянно | заведующий хозяйством А.Д. Самсонов, программист С.М. Хрыпченко |
| 2.5 |  Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | ежегодно в декабре 2024 г. | директор Левченко В.Б. заведующий хозяйством А.Д. Самсонов  |
| 2.6 | Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике | постоянно | заведующий хозяйством А.Д. Самсонов |
| 2.7 |  Рассмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции | постоянно | директор Левченко В.Б.  |
| 2.8 |  Подготовка и размещение на информационных стендах для ознакомления сотрудниками и посетителями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273 –ФЗ « О противодействии коррупции» | постоянно | заведующий хозяйством А.Д. Самсонов |
| **3** |  **Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения** |
| 3.1 |  Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции | постоянно по результатам поступления информации | директор Левченко В.Б |
| 3.2 |  Ознакомление работников с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции | постоянно по результатам поступления информации | специалист по кадрам учреждения  |
| 3.3 |  Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции | постоянно по результатам поступления информации | директор Левченко В.Б |
| 3.4 | Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей |  при назначении на должность ежегодно до 30 апреля 2024 г. | директор Левченко В.Б |
| **4.** |  **Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции** |
| 4.1 |  Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения | постоянно | директор Левченко В.Б. |
| 4.2 | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца | постоянно | директор Левченко В.Б. |
| 4.3 | Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества | постоянно | директор Левченко В.Б. |
| 4.4 |  Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | постоянно | директор Левченко В.Б. |
| 4.5 |  Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств | постоянно | директор Левченко В.Б. |
| **5** |  **Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции** |
| 5.1 | Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения | постоянно | директор Левченко В.Б. |
| 5.2 | Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения | постоянно | директор Левченко В.Б. |
| 5.3 |  Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг | постоянно | директор Левченко В.Б. |
| 5.4 | Проведение проверки качества предоставляемых услуг | постоянно | директор Левченко В.Б. |
| 5.5 | Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением | постоянно | директор Левченко В.Б. |
| 5.6 | Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных) | постоянно | заведующий хозяйством А.Д. Самсонов |