

УТВЕРЖДЕНО

Ио Директор Серебрянская Т.П.

приказом БУ ВО «Павловский центр реабилитации и социализации»

№ 07/ОД от 10.01.2025 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Воронежской области
«Павловский центр реабилитации и социализации»
на 2025-2028 годы

на 2023-2028 годы				
№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за выполнение	
1	Организационно-методическое и правовое обеспечение			
1.1	Назначение (определение) должностных лиц (подразделений) ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.	до 31.01.2025 г.	иодиректор Серебрянская Т.П.	
1.2.	Разработка (актуализация и принятие актов ,регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	постоянно по мере необходимости	иодиректор Серебрянская Т.П.	
1.3	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения.	постоянно по мере необходимости	специалист по кадрам Некрасова В.В.	
1.4	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения.	постоянно по мере необходимости	специалист по кадрам Некрасова В.В.	
1.5	Мониторинг реализации настоящего плана и	один раз в	иодиректор Серебрянская Т.П.	

	предоставление в исполнительный орган государственной власти (по подведомственности) отчетов о выполнении мероприятий плана	полугодие до 05 июля 2025 г. до 12 января 2026 г.	
1.6	Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	ежегодно	иодиректор Серебрянская Т.П.
2.	Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждениям в целях противодействия коррупции.		
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.)	постоянно	иодиректор Серебрянская Т.П. спец. по соц. работе Зубович Е.А.
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.	постоянно	иодиректор Серебрянская Т.П. спец. по соц. работе Зубович Е.А.
2.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	постоянно	спец. по соц. работе Зубович Е.А.
2.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии	постоянно	спец. по соц. работе Зубович Е.А.
2.5	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно в декабре 2025 г.	иодиректор Серебрянская Т.П. спец. по соц. работе Зубович Е.А.
2.6	Информирование работников учреждения о выявленных	постоянно	спец. по соц. работе

	фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике		Зубович Е.А
2.7	Рассмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции	постоянно	иодиректор Серебрянская Т.П.
2.8	Подготовка и размещения на информационных стендах для ознакомления сотрудниками и посетителями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273 –ФЗ « О противодействии коррупции»	постоянно	спец. по соц. работе Зубович Е.А
3	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	постоянно по результатам поступления информации	иодиректор Серебрянская Т.П.
3.2	Ознакомление работников с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	постоянно по результатам поступления информации	специалист по кадрам Некрасова В.В.
3.3	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	постоянно по результатам поступления информации	иодиректор Серебрянская Т.П.
3.4	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей	при назначении на должность ежегодно до 30 апреля 2025 г.	иодиректор Серебрянская Т.П.
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	иодиректор Серебрянская Т.П.
4.2	Осуществление контроля за получением, учетом,	постоянно	иодиректор Серебрянская Т.П.

	хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца			
4.3	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	постоянно		иодиректор Серебрянская Т.П.
4.4	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно		иодиректор Серебрянская Т.П.
4.5	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	постоянно		иодиректор Серебрянская Т.П.
5	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	постоянно		иодиректор Серебрянская Т.П.
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	постоянно		иодиректор Серебрянская Т.П.
5.3	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг	постоянно		иодиректор Серебрянская Т.П.
5.4	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	постоянно		иодиректор Серебрянская Т.П.
5.5	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением	постоянно		иодиректор Серебрянская Т.П.
5.6	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных)	постоянно		спец. по соц. работе Зубович Е.А